

# **Guide académique des procédures d'affectation**

- **1<sup>re</sup> professionnelle**
- **1<sup>re</sup> BMA**
- **1<sup>re</sup> technologique**

**Dans les établissements publics de l'Education nationale et de l'enseignement agricole**

## **Rentrée 2020**

Service Académique d'Information et d'Orientation

SAIO

1 quai Dujardin

35000 Rennes

Mél : [Ce.saio@ac-rennes.fr](mailto:Ce.saio@ac-rennes.fr)

**6 Mars 2020**



# Guide académique des procédures d'affectation en 1<sup>re</sup>

Dans les établissements publics de l'Education nationale et de l'enseignement agricole

## SOMMAIRE

<b>INTRODUCTION .....</b>	<b>1</b>
<b>PRINCIPES DE L'AFFECTATION .....</b>	<b>2</b>
1. Priorités Académiques .....	2
2. Calcul du Barème.....	3
<b>MODALITES DE MISE EN ŒUVRE EN ETABLISSEMENT PAR FORMATION D'ACCUEIL .....</b>	<b>3</b>
1. Affectation en première professionnelle .....	3
2. Affectation en première BMA .....	5
3. Affectation en première technologique.....	5
4. Affectation des redoublants.....	6
5. Pour résumer .....	6
<b>EXPRESSION DES VŒUX DES ELEVES .....</b>	<b>7</b>
1. Règles applicables à la saisie des vœux des élèves .....	7
2. Recueil des vœux .....	7
3. Vœux de recensement pour une formation par apprentissage dans un CFA-site .....	7
4. La saisie des vœux .....	8
5. Les candidats à un retour en formation initiale .....	9
<b>DECISIONS ET RESULTATS DE L'AFFECTATION .....</b>	<b>10</b>
1. Commissions départementales d'affectation.....	10
2. Consultation des résultats en établissement et notifications.....	10

## ANNEXES

Annexe 1 :	Tableau des concordances CAP/BAC PRO ou BMA permettant l'octroi d'un bonus
Annexe 2 :	Coefficients appliqués aux matières pour l'entrée en 1 <sup>re</sup> professionnelle ou BMA
Annexe 3 :	Réseau établissements pour une entrée en 1 <sup>re</sup> technologique
Annexe 4 :	Liste des secondes professionnelles concernées par la saisie de vœux AFFELNET de tous les élèves
Annexe 5 :	Fiche de candidature « palier seconde »
Annexe 6 :	Fiche de candidature « passerelle 1 <sup>re</sup> technologique »

## INTRODUCTION

Les procédures d'affectation constituent l'aboutissement des procédures d'orientation.

**Les procédures d'affectation** se composent de l'ensemble des étapes permettant à un élève de pouvoir s'inscrire dans un établissement public de l'Éducation nationale ou de l'enseignement agricole pour y suivre une formation sous statut scolaire dans l'académie de Rennes. L'affectation est prononcée par l'Inspecteur d'Académie, Directeur Académique des Services de l'Éducation nationale (IA-DASEN) du département où l'établissement d'affectation est implanté.

**L'application AFFELNET-Lycée** est un outil d'aide à la préparation de l'affectation.

La procédure s'applique aux élèves originaires d'un établissement public ou privé sous contrat de l'Éducation nationale, de l'Agriculture ou d'un CFA, de l'académie de Rennes ou d'une autre académie, dans le cas d'un déménagement avéré de la famille, situation qui sera examinée par l'IA-DASEN.

**Ce guide décrit les procédures relatives aux vœux des élèves formulés vers les 1<sup>res</sup> professionnelles, BMA et technologiques.** Pour des candidatures des élèves de seconde GT ou professionnelle à des offres de formation 2<sup>de</sup> GT, 2<sup>de</sup> Pro, CAP, il convient de se référer au guide académique des procédures d'affectation post 3<sup>e</sup>.

**Par ailleurs, les affectations suivantes se font hors AFFELNET-Lycée :**

- Vers la première générale (procédure mise en place par les DSDEN). Elle aura pour objet d'encadrer le choix des enseignements de spécialité lorsqu'il peut impliquer un changement d'établissement (*diffusion en avril*).
- Vers les premières STHR et STD2A (très peu de places), l'affectation se fait à partir d'un dossier à retirer auprès de l'établissement d'accueil.



**Point de vigilance :** La systématisation de la saisie des élèves montants en 1<sup>re</sup> professionnelle et en 1<sup>re</sup> technologique dans un établissement scolaire ne doit pas dispenser l'équipe pédagogique de la phase de dialogue avec les élèves et leurs familles indispensable à l'équilibre dans la répartition des spécialités du niveau supérieur.

**Nouveautés 2020 :**

- **A partir de cette année et afin de départager les candidats ex-aequo, tous les élèves entrants en 1<sup>re</sup> technologique STMG, STI2D, STL et STAV, sont traités à l'aide d'un « barème avec notes ». Des notes doivent donc être saisies (cf. 3.1). Pour les élèves de 2<sup>de</sup> GT, les notes sont complétées par un « avis chef d'établissement » afin de respecter la priorité accordée aux montants.**
- Les élèves peuvent saisir 15 vœux dans AFFELNET-Lycée dont 10 vœux dans leur académie d'origine.
- Les élèves scolarisés en 2<sup>de</sup> professionnelle famille métiers doivent faire un choix de spécialité en fin de 2<sup>de</sup> et font l'objet d'une saisie dans AFFELNET-Lycée.
- L'affectation dans la voie professionnelle des élèves en situation de handicap ou présentant un trouble de santé invalidant a fait l'objet d'une circulaire académique particulière en date du 23 janvier 2020.



## PRINCIPES DE L'AFFECTATION

### 1. Priorités Académiques

En fonction de l'offre de formation demandée, les élèves sont classés par ordre de priorité selon leur scolarité d'origine, détaillée dans chaque tableau ci-dessous.

#### 1.1. Pour l'accès en 1<sup>re</sup> professionnelle

1	Seconde professionnelle « montants pédagogiques »
2	Seconde GT / Terminale CAP (poursuite dans le même champ professionnel) / Seconde professionnelle (autres)
3	MLDS
4	Première GT/Première professionnelle
5	CAP (hors champ professionnel)
6	Hors académie

#### 1.2. Pour l'accès en 1<sup>re</sup> professionnelle après une 2<sup>de</sup> pro famille de métiers

1	Seconde professionnelle même famille de métiers même établissement
2	Seconde professionnelle même famille de métiers autre établissement
3	Seconde professionnelle autre spécialité même établissement
4	Seconde GT / Terminale CAP (poursuite dans le même champ professionnel) / Seconde professionnelle (autres)
5	MLDS
6	Première GT/Première professionnelle
7	CAP (hors champ professionnel)
8	Hors académie

#### 1.3. Pour l'accès en 1<sup>re</sup> BMA

1	Terminale CAP (poursuite dans le même champ professionnel)
2	Terminale CAP Hors-académie (poursuite dans le même champ professionnel)
3	Seconde professionnelle
4	Seconde GT
5	MLDS
6	Première GT/Première professionnelle
7	CAP (autres champs)
8	Hors académie (autres)

#### 1.4. Pour l'accès en 1<sup>re</sup> ST2S, 1<sup>re</sup> STL lycée agricole, 1<sup>re</sup> STAV

1	Seconde GT
2	Première GT
3	Seconde professionnelle (dossier passerelle étudié en DSDEN)
4	MLDS (dossier étudié en DSDEN)
5	Première professionnelle (dossier passerelle étudié en DSDEN)
6	Hors académie

#### 1.5. Pour l'accès en 1<sup>re</sup> STMG, 1<sup>re</sup> STI2D, 1<sup>re</sup> STL (Hors agriculture)

1	Seconde GT du même réseau d'établissement
2	Seconde GT (autres)
3	Première GT
4	Seconde professionnelle (dossier passerelle étudié en DSDEN)
5	MLDS (dossier étudié en DSDEN)
6	Première professionnelle (dossier passerelle étudié en DSDEN)
7	Hors académie

## 2. Calcul du Barème

### 2.1. Lissage statistique des notes

Les notes brutes font l'objet d'un traitement statistique permettant d'atténuer les effets de notations trop généreuses ou trop sévères. Pour chacune des notes saisies, une nouvelle note est calculée qui tient compte de la moyenne des notes et de leur dispersion au niveau académique.

### 2.2. Application de coefficients selon la formation demandée

Pour chaque formation, les corps d'inspection ont défini les coefficients attribués aux matières. Pour chaque vœu exprimé, le logiciel applique aux notes "lissées" les coefficients correspondant à la spécialité choisie (annexe 2).

## MODALITES DE MISE EN ŒUVRE EN ETABLISSEMENT PAR FORMATION D'ACCUEIL

### 1. Affectation en première professionnelle

#### 1.1. Pour les élèves de 2<sup>de</sup> professionnelle

##### 1.1.1. Principe général : bonus automatique attribué aux montants pédagogiques

L'affectation en première professionnelle via l'application AFFELNET concerne l'ensemble des élèves entrants. **A l'exception des situations citées ci-dessous (point 1.1.2)**, les montants pédagogiques (même spécialité, même établissement) bénéficient d'un **bonus automatique** leur garantissant une place dans la section de leur lycée. A l'ouverture d'AFFELNET, ces élèves se voient attribuer, par défaut, un vœu automatique avec bonus de la première professionnelle qui correspond à leur cursus de seconde.

→ Aucune saisie par l'établissement.

##### 1.1.2. Exceptions entraînant la saisie des vœux et des notes par l'établissement

- Elèves de 2<sup>de</sup> pro commune et 2<sup>de</sup> pro famille de métiers

**Etablissements concernés** (liste des formations en annexe 4):

22	LP FONTAINE DES EAUX	DINAN
	JULES VERNE	GUINGAMP
	LYCEE HENRI AVRIL	LAMBALLE
	FELIX LE DANTEC	LANNION
	FULGENCE BIENVENUE	LOUDEAC
	KERRAOUL	PAIMPOL
	JEAN MONNET	QUINTIN
	ROSA PARKS	ROSTRENE
	EUGENE FREYSSINET	SAINT-BRIEUC
	JEAN MOULIN	ST BRIEUC
	LYCEE CHAPTAL	ST BRIEUC
29	LYCEE VAUBAN	BREST
	PONT DE BUIS	BREST
	LYCEE DUPUY DE LOME	BREST
	JULES LESVEN	BREST
	LYCEE PAUL SERUSIER	CARHAIX-P.
	DE L'ELORN	LANDERNEAU
	TRISTAN CORBIERE	MORLAIX
	DU BATIMENT	PLEYBEN
	LP LAENNEC	PONT-L'ABBE
	LYCEE YVES THEPOT	QUIMPER
	JEAN CHAPTAL	QUIMPER
	ROZ GLAS	QUIMPERLE

35	JEAN GUEHENNO	FOUGERES
	BEAUMONT	REDON
	LYCEE P.MENDES FRANCE	RENNES
	L P JEAN JAURES RENNES	RENNES
	LYCEE CHARLES TILLON	RENNES
	LP COETLOGON	RENNES
	LOUIS GUILLOUX	RENNES
	LYCEE BREQUIGNY	RENNES
	JACQUES CARTIER	ST MALO
	LYCEE DES METIERS BEL AIR	TINTENIAC
	LA CHAMPAGNE	VITRE
56	BROCELIANDE	GUER
	EMILE ZOLA	HENNEBONT
	LYCEE AMPERE	JOSELIN
	JEAN MACE	LANESTER
	LOUIS ARMAND	LOCMINE
	LYCEE COLBERT	LORIENT
	LYCEE MARIE LE FRANC	LORIENT
	DU BLAVET	PONTIVY
	MARCELLIN BERTHELOT	QUESTEMBERT
	JEAN GUEHENNO	VANNES



**Point de vigilance** : Dans SIECLE, ces élèves sont scolarisés sur un MEF seconde professionnelle « commune » ou « famille de métiers ». Il n'est donc pas possible de leur attribuer de bonus automatique. Les établissements concernés par les spécialités de seconde professionnelle **saisissent obligatoirement les notes et le vœu** de première professionnelle pour leurs élèves montants. La saisie des notes permet aux élèves montants d'obtenir un barème. **La liste des formations et établissements concernés se trouve en annexe 4.**

→ Saisie des vœux et des notes de seconde professionnelle par l'établissement (fiche de vœux en annexe 5).

- Elève de 2<sup>de</sup> professionnelle effectuant un vœu dans une autre spécialité ou un autre établissement

→ Saisie des vœux et des notes de seconde professionnelle par l'établissement (fiche de vœux en annexe 5).

- *Pour les élèves de seconde professionnelle publique du Ministère de l'Agriculture*

Pour les élèves de seconde professionnelle agricole qui poursuivent leur scolarité dans la même spécialité et le même établissement, la saisie du vœu de première professionnelle est obligatoire dans Affelnet. En effet, le vœu « montant pédagogique » des secondes professionnelles ne peut pas être généré automatiquement dans Affelnet pour le réseau agricole public. **La saisie obligatoire du vœu et des notes** permet de garantir l'affectation de tous les montants pédagogiques dans leur lycée.

→ Saisie des vœux et des notes de seconde professionnelle par l'établissement (fiche de vœux en annexe 5).

#### En résumé, ce qu'il faut saisir en établissement :

Une saisie de vœu doit être effectuée à partir de l'**annexe 5** dans les cas suivants :

- Elèves en seconde professionnelle commune (liste des formations en annexe 4)
- Elèves en seconde professionnelle famille de métiers (liste des formations en annexe 4) ;
- Elèves de seconde professionnelle publique du Ministère de l'Agriculture ;
- Changement de spécialité ;
- Changement d'établissement.

### 1.2. Pour les élèves de première professionnelle

Une demande d'affectation dans une autre première professionnelle est gérée par l'application AFFELNET. Elle est réalisée dans le cadre de la réglementation sur les passerelles. Ces élèves feront l'objet d'une **demande de positionnement** effectuée par l'établissement d'accueil après leur affectation et inscription.

→ Saisie des vœux et des notes de 2<sup>de</sup> GT ou 2<sup>de</sup> professionnelle par l'établissement (fiche de vœux en annexe 5).

→ Voir guide académique « Procédures passerelles lycée et lycée professionnel » SAIO 2020.

### 1.3. Pour les élèves de terminale CAP

L'affectation en première professionnelle pour les élèves sortant de CAP est gérée par l'application AFFELNET. Elle est réalisée dans le cadre de la réglementation sur les passerelles. Les élèves bénéficient d'un « bonus filière » pour les spécialités de bac professionnel qui constituent des poursuites d'études de leur CAP (annexe 1). Il revient à l'établissement d'origine d'apprécier l'adéquation entre le diplôme préparé et la spécialité demandée à partir du tableau de concordance CAP/BAC PRO ou 1<sup>re</sup> BMA. Les élèves demandant une première professionnelle d'une autre spécialité font l'objet d'une **demande de positionnement** effectuée par l'établissement d'accueil après leur affectation puis inscription.

→ Saisie des vœux et des notes de l'année en cours par l'établissement (fiche de vœux en annexe 5).

→ Voir guide académique « Procédures passerelles lycée et lycée professionnel » SAIO 2020.

## 1.4. Pour les élèves de seconde GT et de première GT

L'affectation en première professionnelle des élèves issus de la voie générale et technologique est gérée par AFFELNET. Elle est réalisée dans le cadre de la réglementation sur les passerelles. Ces élèves feront l'objet d'une **demande de positionnement** effectuée par l'établissement d'accueil après leur affectation et inscription.

Pour encourager la fluidité des parcours, un avis « favorable » est prévu pour les élèves de seconde GT qui demandent une première professionnelle. En revanche, ils ne sont pas prioritaires pour l'affectation en seconde professionnelle.

- ➔ Saisie des vœux et des notes de l'année de seconde GT par l'établissement (fiche de vœux en annexe 5).
- ➔ Voir guide académique « Procédures passerelles lycée et lycée professionnel » SAIO 2020.

## 2. Affectation en première BMA

L'affectation en BMA s'effectue en 1<sup>re</sup> année d'un Brevet des Métiers d'Arts en 2 ans et est gérée par l'application AFFELNET. Le BMA est une poursuite d'études pour les élèves de CAP : ils bénéficient d'un bonus filière pour les BMA correspondants à leur CAP (annexe 1). Il revient à l'établissement d'origine d'apprécier l'adéquation entre le diplôme préparé et la spécialité demandée à partir du tableau de concordance CAP/BAC PRO ou 1<sup>re</sup> BMA. Pour les autres élèves, l'affectation est réalisée dans le cadre de la réglementation sur les passerelles.

Il est conseillé à l'élève et sa famille de prendre contact avec l'établissement du vœu afin de connaître les prérequis pour suivre ce type de formation.

- ➔ Saisie des vœux et des notes par l'établissement (fiche de vœux en annexe 5).
- ➔ Voir guide académique « Procédures passerelles lycée et lycée professionnel » SAIO 2020 pour les élèves hors CAP.

## 3. Affectation en première technologique

### 3.1. Pour les élèves de seconde GT et de première GT

L'affectation en première technologique STMG, STI2D, STL, ST2S et STAV, via l'application AFFELNET concerne l'ensemble des élèves entrants. Les critères de barème pour une entrée en première technologique ne tiennent pas compte des enseignements optionnels suivis en seconde GT. Il n'existe pas de dérogation pour l'accès en première technologique.

Les élèves dont la filière technologique demandée (hors ST2S) est présente dans l'établissement d'origine bénéficient d'un bonus automatique leur garantissant une place. Ils ne sont pas prioritaires s'ils demandent à changer d'établissement pour cette même filière.

Afin d'assurer une continuité de parcours pour les élèves ne disposant pas de la formation souhaitée dans leur établissement d'origine et de garantir une répartition équilibrée des flux d'élèves entre établissements d'accueil, un réseau d'établissements a été créé (annexe 3). **Ces élèves doivent postuler dans tous les établissements en réseau avec leur établissement d'origine, en ordonnant leurs choix.**

Les candidatures des élèves issus des établissements privés sont examinées en tenant compte des capacités d'accueil.

L'affectation en 1<sup>re</sup> technologique est organisée à partir d'un barème avec notes. **L'établissement doit donc assurer la saisie de 5 notes de l'élève** : Français ; Histoire-géographie ; Mathématiques ; Sciences ; LV1. (Moyennes de l'année).

- ➔ Saisie des vœux et des notes par l'établissement (fiche de vœux en annexe 5).

**N.B. : Pour les élèves de 2<sup>de</sup> GT qui demandent une 1<sup>re</sup> STMG, STI2D, STL et STAV, les notes sont complétées par un « avis chef d'établissement », demandé dans AFFELNET, la valeur à saisir est « A=2000pts ».**

### 3.2. Pour les élèves issus de la voie professionnelle : candidature « passerelle 1<sup>re</sup> technologique »

L'affectation en première technologique pour les élèves de la voie professionnelle est réalisée dans le cadre de la réglementation sur les passerelles. Après examen et avis favorable de l'IEN-IO, le vœu est saisi sur AFFELNET par les DIVEL.

- ➔ Renseignement de la fiche de candidature « passerelle », adressé à la DSDEN du département de l'établissement demandé **avant le 27 mai 2020 (annexe 6).**



### 3.3. Recrutement particulier en 1<sup>re</sup> STMG Esabac

Cette procédure exceptionnelle est règlementaire pour la section bi-nationale.

Ce recrutement particulier se traduit par un nombre de points attribués à chaque candidat par l'établissement d'accueil.

L'échelle des points de l'avis de gestion se décline en trois valeurs dans AFFELNET-Lycée :

- ↪ 9900 points : Elève ayant un profil qui permet une bonne réussite dans la formation envisagée
- ↪ 1000 points : Elève qui pourrait réussir au prix d'un effort sérieux pour s'adapter à la spécificité de la formation
- ↪ 100 points : Elève qui a peu de chance de réussir au regard de la spécificité de la formation

Le nombre de points accordés par l'établissement d'accueil est transmis à :

- la famille de l'élève pour information
- l'établissement d'origine pour saisie dans la case « Avis de gestion » de l'écran « vœu » à partir du 4 mai
- la DSDEN du département de l'établissement d'accueil pour les candidats hors académie.

#### 1<sup>re</sup> STMG ESABAC – Rennes Jean Macé



- Dossier à retirer au lycée ou sur le site du lycée (<http://www.lycee-jeanmace-rennes.ac-rennes.fr>) et à retourner pour le **13 mars au plus tard** (délai de rigueur)
- Entretien le **29 avril 2020 de 9h à 12h**

### 4. Affectation des redoublants

Pour préserver une place **dans la même section du même établissement** aux élèves de 1<sup>re</sup> professionnelle et de 1<sup>re</sup> technologique qui seraient amenés à redoubler à titre exceptionnel ou à être maintenus dans leur classe d'origine, **9997 points** sont attribués dans AFFELNET-Lycée. **Cette attribution est automatisée dans le logiciel dès lors qu'un vœu d'affectation correspondant à la scolarité en cours est saisi.**

- ➔ Saisie des vœux par l'établissement (fiche de vœux en annexe 5).

### 5. Pour résumer

		VŒUX GERES DANS AFFELNET		VŒUX GERES HORS AFFELNET	
Vœu de l'élève		1 <sup>re</sup> STMG, STI2D, STL, ST2S, STAV	1 <sup>re</sup> pro 1 <sup>re</sup> BMA	1 <sup>re</sup> Générale	1 <sup>re</sup> STD2A 1 <sup>re</sup> STHR
Origine de l'élève	2 <sup>de</sup> GT	AFFELNET (annexe 5)	AFFELNET (annexe 5)	Hors AFFELNET (circulaire diffusée en avril)	Hors AFFELNET (Dossier établissement)
	1 <sup>re</sup> GT				
	CAP	AFFELNET Dossier passerelle (annexe 6) <i>Voir guide académique des procédures passerelles</i>			
	2 <sup>de</sup> pro				
	1 <sup>re</sup> pro				

## EXPRESSION DES VŒUX DES ELEVES

### 1. Règles applicables à la saisie des vœux des élèves

Le recueil des vœux d'affectation de la famille ou du représentant légal de l'élève est de la responsabilité du chef d'établissement.

Les fiches académiques permettent de rassembler les éléments nécessaires au recueil des vœux de chaque élève et à leur saisie informatique.

Recueil des vœux : Chaque candidat peut formuler 10 vœux au maximum dans l'académie et 5 hors académie. La hiérarchisation des vœux est très importante :

- Un candidat admis sur plusieurs vœux est affecté sur son vœu de rang 1, les suivants sont éliminés par le traitement informatique.
- Un candidat classé en LS sur son vœu 1 et admis sur un autre vœu peut conserver son rang LS sur le vœu mieux classé que celui où il est affecté

### 2. Recueil des vœux

Selon sa situation, le candidat devra utiliser une des 2 fiches de candidature :

1. Candidature palier seconde (annexe 5). Cette fiche est à conserver dans l'établissement d'origine en cas de contentieux, elle n'est donc pas envoyée aux établissements d'accueil.
2. Candidature passerelle 1<sup>re</sup> technologique (annexe 6). Cette fiche est à envoyer à la DSDEN ; un double est conservé dans l'établissement d'origine.

La fiche de candidature comprend :

- L'origine scolaire des candidats
- Les résultats scolaires
  - **Entrée en 1<sup>re</sup> professionnelle et 1<sup>re</sup> BMA**

Sont prises en compte les notes de six matières : Français ; Histoire-géographie ; Mathématiques ; Sciences ; LV1 ; Enseignement professionnel. La note correspondant au domaine « enseignement professionnel » peut manquer pour certains candidats, notamment les secondes GT ; elle sera, dans ce cas, saisie NN (Non Noté).

Les notes à prendre en compte sont celles de terminale CAP ou celles de l'année de seconde pour les autres élèves.

Le logiciel applique des coefficients aux notes saisies en fonction des formations demandées (annexe 2).

- **Entrée en 1<sup>re</sup> ST2S, STMG, STI2D, STL, STAV**

Sont prises en compte à parts égales (coefficient de 1 chacune) les notes de cinq matières : Français ; Histoire-géographie ; Mathématiques ; Sciences ; LV1.

Les notes à prendre en compte sont celles de l'année de seconde.

### 3. Vœux de recensement pour une formation par apprentissage dans un CFA-site

Les formations post 3<sup>e</sup> par apprentissage ayant été certifiées dans l'académie de Rennes, sont intégrées dans AFFELNET mais il s'agit d'offres de formation de recensement qui ne donnent pas lieu à affectation. **Ils sont également utilisés par les élèves du palier 2<sup>de</sup>.** En effet, leur niveau d'entrée en formation par apprentissage et la durée du contrat qui en découle, seront décidés avec le CFA en fonction du parcours.

L'affichage des formations par apprentissage dans AFFELNET permet de fournir aux CFA des listes de candidats pour faciliter les contacts avec les familles. Une mention figure sur la fiche de saisie des vœux (annexe 9) informant les familles que leurs

coordonnées seront communiquées au CFA. Les listes seront envoyées aux CFA une première fois le 27 mai et une deuxième fois, après la fermeture de la saisie des vœux, le **16 juin 2020**.

Les formations par apprentissage sont consultables sur les documents de l'ONISEP Bretagne (Guide « Après la 3<sup>e</sup> » et « Après la 3<sup>e</sup> – Le carnet d'adresses »).

La saisie dans AFFELNET ne dispense pas les familles d'effectuer une démarche vers le CFA dont les spécialités les intéressent.

#### 4. La saisie des vœux

##### 4.1. Dates et modalités d'accès



Calendrier commun avec la procédure post-3<sup>e</sup> :

**Du 4 mai 2020 au 15 juin 2020** pour l'ensemble des établissements de l'académie.

- **Etablissements publics et établissements privés sous contrat** : La saisie des vœux s'effectue sur AFFELNET via le portail des applications.  
Etablissements publics : <http://portail.ag.ac-rennes.fr>  
Etablissements privés : <https://portail.ac-rennes.fr>
- **Etablissements agricoles publics, maritimes et privés de l'académie** accèdent à AFFELNET via le portail <https://portail.ac-rennes.fr> avec une clé OTP.
- L'accès par le site internet de l'académie cité ci-après est réservé **aux CFA et établissements hors académie.**

La saisie des vœux s'effectue sur AFFELNET à partir du site académique <http://www.ac-rennes.fr> (rubrique « Orientation-Formation »/ « Procédures d'admission en 1<sup>re</sup> professionnelle, 1<sup>re</sup> BMA et 1<sup>re</sup> technologique » / « Vous êtes actuellement scolarisé dans un établissement privé agricole ou un CFA de l'académie de Rennes »). Lors de la 1<sup>re</sup> connexion à AFFELNET-Lycée, l'établissement « s'inscrit » pour obtenir un mot de passe. La saisie des vœux ne peut commencer qu'après réception du mot de passe à l'adresse mël indiquée lors de cette 1<sup>re</sup> connexion. La demande et la réception du mot de passe s'effectuent uniquement **à partir du 4 mai 2020**.

Toute saisie s'effectue à partir de la fiche de candidature « palier seconde » de chaque élève, signée par la famille et par le chef d'établissement (annexe 5).

- Code vœu : Afin de faciliter la saisie, le SAIO adresse aux établissements la liste des code-vœux. Ils sont également disponibles sur les écrans de saisie des vœux dans AFFELNET.
- La saisie des élèves en situation de redoublement exceptionnel en première technologique (STMG, STI2D, STL, ST2S, STAV) ou en première professionnelle est nécessaire pour leur assurer une place dans le même établissement à la rentrée prochaine.
-  Aucun avis de gestion n'est à saisir dans l'application pour l'entrée en 1<sup>re</sup> sauf pour la 1<sup>re</sup> STMG Esabac du lycée Jean Macé (recrutement particulier).
- L'ensemble des éléments préparatoires à la saisie informatique, figurant sur la fiche de candidature, est validé par les signatures d'une part de l'élève s'il est majeur ou de son représentant légal, d'autre part par le chef d'établissement.
-  **L'avis du chef d'établissement d'origine est demandé dans l'application uniquement pour les élèves de 2<sup>de</sup> GT demandant une 1<sup>re</sup> technologique STMG, STI2D, STL et STAV.**

Une fois la saisie effectuée pour un élève, une « fiche récapitulative élève » doit être imprimée.

- Une impression globale des fiches récapitulatives, pour une ou plusieurs classes, est possible.
- Cette fiche récapitulative permet à l'établissement d'origine de s'assurer de la validité des données saisies.
- Aucun dossier papier n'est envoyé dans les établissements d'accueil.

- Pour attester du respect des procédures d'orientation et d'affectation, la « fiche récapitulative élève » signée par la famille est jointe à la « fiche de saisie des vœux » signée par le chef d'établissement et par la famille. Elles demeurent toutes les deux dans l'établissement d'origine.
- Des vœux peuvent être ajoutés, modifiés ou supprimés dans AFFELNET-Lycée **jusqu'au 15 juin 2020 à 12h** dernier délai.

## **4.2. Cas particuliers des demandes intra et extra-académiques**

### **4.2.1. Demandes des élèves souhaitant entrer dans l'académie de Rennes**

- Ce sont les établissements d'origine qui saisissent les candidatures (état civil de l'élève, adresse du représentant légal, vœux, évaluations, avis du chef d'établissement). Sans l'ensemble de ces éléments, les dossiers ne pourront pas être traités dans AFFELNET-Lycée. **La saisie s'effectue du 4 mai 2020 au 15 juin 2020.**
- Une fiche de candidature hors académie et l'accès à AFFELNET sont disponibles sur le site de l'académie de Rennes : <http://www.ac-rennes.fr> (rubrique « Orientation-Formation » / « Procédures d'admission en 1<sup>re</sup> professionnelle, 1<sup>re</sup> BMA et 1<sup>ère</sup> technologique » / « Vous êtes actuellement scolarisé hors de l'académie de Rennes »). L'accès peut aussi se faire par « AFFELMAP » sur internet ou par la rubrique « calendrier des académies » dans AFFELNET-Lycée.
- Lors de la 1<sup>re</sup> connexion à AFFELNET, l'établissement « s'inscrit » pour obtenir un mot de passe. La saisie des vœux ne peut commencer qu'après réception du mot de passe à l'adresse mël indiquée lors de cette 1<sup>re</sup> connexion. La demande et la réception du mot de passe s'effectuent uniquement à partir du **4 mai 2020**.
- Les établissements d'origine adressent, suite à leur saisie, le document « fiche candidature palier seconde – hors académie » accompagné de la « fiche récapitulative élève » imprimée dans AFFELNET et signée par la famille, à la DSDEN du département du 1<sup>er</sup> vœu. Celle-ci complète leur saisie pour l'ensemble des vœux demandés.

En effet, la DSDEN du 1<sup>er</sup> vœu saisit les éventuels « avis de gestion ».

- Les documents : « candidature accès hors académie », « fiche récapitulative élève » et les pièces justificatives attestant du nouveau domicile en cas de déménagement, parviennent à la DSDEN du 1<sup>er</sup> vœu pour **le 15 juin 2020 au plus tard**.
- Les dossiers non saisis par l'établissement d'origine ne sont pas saisis par la DSDEN. La DSDEN ne complète la saisie que pour l'élément suivant (« avis de gestion ») et seulement si les documents cités ci-dessus sont parvenus pour **le 15 juin 2020**.
- Les dossiers des élèves hors académie ne sont pas prioritaires. Cette règle ne s'applique pas en cas de déménagement attesté.

### **4.2.2. Demandes des élèves souhaitant quitter l'académie de Rennes pour une autre académie**

- Pour se renseigner sur les procédures des autres académies, les établissements d'origine de l'académie de Rennes se connectent dans AFFELNET-Lycée à la rubrique « Calendrier des académies » et accèdent à « AFFELMAP ». Ils sont ainsi informés, en cliquant sur l'académie souhaitée de la carte de France, des dates de saisie des vœux et des documents spécifiques. Ils peuvent également demander un mot de passe qui constitue la 1<sup>re</sup> étape d'accès à AFFELNET-Lycée dans l'académie demandée par leur élève.

## **5. Les candidats à un retour en formation initiale**

Il s'agit de personnes ayant quitté le système éducatif et qui souhaitent revenir en formation initiale. Un dossier spécifique de candidature est à retirer dans un CIO. Les candidatures sont analysées à la DSDEN (avis de l'IEN-IO) puis saisies dans AFFELNET par la DSDEN si le dossier est recevable.

### 1. Commissions départementales d'affectation

L'affectation est prononcée par l'IA-DASEN à l'issue des commissions départementales d'affectation.

Chaque commission dispose pour ses travaux des résultats du pré-classement informatique des candidatures.

Les commissions valident les résultats, étudient les cas particuliers et proposent d'éventuelles modifications qui sont alors saisies par les services des DSDEN.

### 2. Consultation des résultats en établissement et notifications

#### 2.1. Modalités d'accès

- **Les établissements publics, les établissements privés s/c de l'EN, les établissements agricoles publics et privés, les lycées maritimes et les CIO** disposent des résultats sur AFFELNET, via le portail des applications dans le menu « Listes et statistiques », dès la fin des traitements **le lundi 29 juin 2020 dès la fin des traitements** (liste des affectés par établissement d'accueil ou par établissement d'origine, liste des non-affectés par établissement d'origine...).
- **Les CFA et les établissements hors-académie** ont accès aux résultats sur le site de l'académie : <http://www.ac-rennes.fr> (rubrique « Orientation-Formation »/ « Résultats de l'affectation - établissements ») le **mercredi 1<sup>er</sup> juillet 2020**. Ils ont la possibilité d'éditer les fiches de résultats de leurs élèves à partir du bouton « Editer les notifications ».
- **Les familles** ont accès au résultat individuel de l'élève sur le site de l'académie <http://www.ac-rennes.fr> (rubrique « Orientation-Formation » /« Résultats de l'affectation- tout public ») le **mercredi 1<sup>er</sup> juillet** au matin.

#### 2.2. La notification des résultats

Les établissements de l'académie notifient les résultats en choisissant le menu « diffusion des résultats » dans AFFELNET, « édition des notifications ».

##### En cas d'admission :

- **Les établissements d'accueil publics de l'Education nationale, de l'agriculture et les lycées maritimes** éditent et envoient aux familles les notifications d'admission ainsi que les modalités et délais d'inscription.

##### En cas de refus ou d'inscription sur liste complémentaire :

- **Les établissements d'origine publics et privés de l'Éducation nationale, les établissements d'origine publics et privés de l'agriculture et les lycées maritimes** éditent et envoient aux familles le résultat de l'affectation en cas de refus ou liste supplémentaire, c'est-à-dire le récapitulatif des vœux et des décisions.
- **Les CFA et les établissements hors académie** éditent les fiches de résultats de leurs élèves dans le service internet de résultats et peuvent ainsi informer sur les refus et les inscriptions en liste complémentaire.

Le calendrier prévoit une édition des notifications à partir du mardi **30 juin après-midi**.

## Calendrier commun affectation 2020

### Post-3<sup>e</sup> et accès 1<sup>re</sup>

DATES	FAMILLE	ÉTABLISSEMENTS	RECTORAT - DSDEN
<b>Lundi 6 avril (date nationale)</b>	Début consultation de l'offre de formation post 3 <sup>e</sup>		
<b>Mardi 28 avril</b>		- Date limite de retour des dossiers « Orientation et affectation des élèves en situation de handicap » à la DSDEN	
<b>Lundi 4 mai (date nationale)</b>	- Début de la saisie des vœux post 3 <sup>e</sup> par les familles <b>du public</b> (date nationale)	- Début de la saisie des vœux par les établissements : accès 1 <sup>re</sup> et autres élèves du post 3 <sup>e</sup>	
<b>Du 4 mai au 1<sup>er</sup> juin</b>		Visualisation des saisies des familles post 3 <sup>e</sup> <b>du public</b> par les établissements	
<b>13 mai</b>			- Examen des dossiers des élèves en situation de handicap
<b>Lundi 1<sup>er</sup> juin Férié-date nationale</b>	- Fermeture saisie des vœux par les familles (Fermeture TSA)		
<b>Mardi 2 juin</b>		- Récupération des vœux des familles (TSA) dans AFFELNET-Lycée : saisie des avis et contrôle des vœux	
<b>Mercredi 3 juin</b>			- Mise à disposition listes provisoires candidats pour les établissements privés 35, pour les MFR /DSII - Envoi listes provisoires candidats CFA
<b>Mardi 2 juin au lundi 8 juin</b>		- Conseils de classe de 3 <sup>e</sup> et 2 <sup>de</sup> Compléter SIECLE-Orientation palier 3 <sup>e</sup>	
<b>Mardi 9 juin</b>		- Compléter SIECLE-Orientation palier 3 <sup>e</sup>	
<b>Mercredi 10 juin</b>          <b>12h</b>          <b>14h</b>		- Fin des saisies de décisions dans SIECLE-Orientation (palier 3 <sup>e</sup> )  - Fin de saisie des notes et compétences (élèves de 3 <sup>e</sup> ) dans les logiciels de notes pour transfert dans le Livret Scolaire Unique (LSU)  - Module d'import et de conversion du LSU dans AFFELNET	- Hors académie : Saisie en DIVEL (zones géo, avis de gestion, notes) - SAIO : 1 <sup>er</sup> contrôle des doublons  <b>- Bascule SIECLE Orientation dans AFFELNET-Lycée (DSII : 14h)</b>
<b>Jeudi 11 – Lundi 15 juin</b>		- Vérification de l'import du LSU. Saisie des évaluations manquantes  - Liste dossiers non conformes orientation/affectation (palier 3 <sup>e</sup> ) dans les établissements	- Notes manquantes – avis manquants : rappel des établissements DSII/SAIO/DIVEL

DATES	FAMILLE	ÉTABLISSEMENTS	RECTORAT - DSDEN
Lundi 15 juin matin 18h (date aca)	- Commissions d'appel 3 <sup>e</sup>	- Commissions d'appel 3 <sup>e</sup>  - Fermeture définitive de la saisie dans AFFELNET pour les établissements (post 3 <sup>e</sup> et accès 1 <sup>re</sup> )	-  - <b>Commissions d'appel 3<sup>e</sup></b>  - Suite des notes manquantes – avis manquants : rappel des établissements de l'académie par DSII/SAIO/DIVEL  - Date limite de réception des fiches (hors TSA) du hors aca post 3 <sup>e</sup> et accès 1 <sup>re</sup> à la DSDEN du 1 <sup>er</sup> vœu
Mardi 16 juin		- Saisie des décisions d'admission par les établissements privés 35 et le privé agricole académique (+ lycée agricole public : activités hippiques)  - Envoi par le SAIO des listes de candidats vœux 1 dans les LP pour les sections de la pré-inscription en surnombre	Listes candidats du privé, des MFR, et de Kernilien-lycée agri public : DSII  Suivi par les DSDEN des saisies de décisions  - SAIO/DIVEL : saisies notes manquantes, avis manquants des établissements de l'aca et du hors aca  - Envoi des listes de candidats aux CFA : SAIO/DSII
Mercredi 17 juin		- Suite décisions du privé  - Décisions pré-inscription en surnombre	- SAIO/DIVEL : saisies notes manquantes, avis manquants des établissements de l'aca et du hors aca
Jeudi 18 juin			- 1 <sup>er</sup> reclassement. (DSII)  - Analyse du 1 <sup>er</sup> reclassement
Vendredi 19 juin			- Modifications nomenclatures si nécessaire  - 2 <sup>e</sup> reclassement (DSII) et analyse
Lundi 22 juin 14h-16h			- <b>Visioconférence</b> SG - DIVE Rectorat –DIVE-DSDEN / IEN IO–DIVEL–SAIO
Mardi 23 juin			- Modifications suite à la visioconférence  - 3 <sup>e</sup> reclassement (DSII) et analyse  -4 <sup>e</sup> reclassement (DSII) pour bordereaux de commissions
Mercredi 24 juin		- Commissions d'affectation 1 <sup>re</sup>  - Commissions d'affectation post 3 <sup>e</sup>	- Commissions d'affectation 1 <sup>re</sup>  - Commissions d'affectation post 3 <sup>e</sup>  - saisie des modifications en DSDEN
Jeudi 25 juin			- Suite saisie des modifications en DSDEN
Vendredi 26 juin			- Liste dossiers non conformes  - Reclassement final (DSII)
Lundi 29 juin (date aca)		- Résultats dans les établissements	- Capacités pour le tour suivant (DIVEL-DIVE-SAIO-DRAAF-DIRM)
Mardi 30 juin		- Envoi des notifications	- Suite capacités du tour suivant pour saisie dans AFFELNET et nomenclatures (SAIO-DSII)

DATES	FAMILLE	ÉTABLISSEMENTS	RECTORAT - DSDEN
<b>Mercredi 1<sup>er</sup> juill (date nationale)</b>	- Résultats sur internet pour les familles (TSA – TSI) - Télé-inscription (TSI)		
<b>Jeudi 2 juillet</b>		Prise de contact pour rendez-vous avec les familles concernées	Communication aux établissements et aux CIO des places disponibles dans le tour suivant
<b>Vendredi 3 – lundi 6 juillet 18h</b>		- Saisie des vœux pour la voie pro dans le « tour suivant »	
<b>Lundi 6 juillet</b>		-Fermeture saisies tour suivant -Fermeture TSI -Date limite des inscriptions tour principal en lycée (indiquée sur les notifications)	
<b>Mardi 7 juillet</b>		-	- Reclassement – « Tour suivant » (DSII) - Bordereaux de commissions
<b>Mercredi 8 juillet</b>		- Commissions du tour suivant - Résultats « tour suivant » dans les établissements et notifications « tour suivant » - Résultats sur internet pour les familles	DSII : reclassement définitif
<b>Jeu 9 – vendredi 10 juill</b>	- Inscriptions	- Inscriptions	

Les commissions d'appel 2<sup>de</sup> sont fixées par les IA-DASEN entre le 15 et le 24 juin 2020.



## Concordances CAP/BAC PRO ou BMA, permettant l'octroi d'un bonus

Validées par les corps d'inspection et les services de la DRAAF.

<b>CAP de l'académie de Rennes</b>	<b>1<sup>re</sup> BAC PRO de l'académie de Rennes en LP public</b>	<b>1<sup>re</sup> année de BMA de l'académie de Rennes en LP public</b>
Aéronautique option Structure	Aéronautique Option Structure	
Agent accueil conduite rout. dans le transport de voyageurs	Conducteur transport routier de marchandises	
Agent de propreté et d'hygiène	Hygiène - propreté - stérilisation	
Agent de sécurité	Métiers de la sécurité	
	Services de Proximité et vie locale	
Agent polyvalent de restauration	Commercialisation et services en restauration	
	Cuisine	
	Services aux personnes et aux territoires	
Assistant technique en milieux familial et collectif	ASSP option à domicile ou en structure	
	Services de Proximité et vie locale	
	Service aux personnes et aux territoires	
Boulangier	Boulangier - Pâtissier	
Carreleur mosaïste	Technicien du bâtiment : Organisation et réalisation du gros oeuvre	
	Aménagement et finition du bâtiment	
	Technicien d'études du bâtiment	
Charpentier bois	Technicien constructeur bois	
	Technicien de fabrication bois et matériaux associés	
	Technicien menuisier agenceur	
Charpentier de marine	Technicien constructeur bois	
	Technicien de fabrication bois et matériaux associés	
	Technicien menuisier agenceur	
Chocolatier-confiseur	Boulangier - Pâtissier	
Coiffure	Esthétique cosmétique parfumerie	
Conducteur d'engins : travaux publics et carrières	Maintenance des matériels Option Matériels Agricoles	
	Maintenance des matériels Option Travaux publics et manutention	
	Travaux publics	
Conducteur d'installations de production	Maintenance des équipements industriels	
	Microtechniques	
Conducteur routier marchandises	Conducteur transport routier marchandises	
	Logistique	
	Transport	
Constructeur bois	Technicien constructeur bois	
Constructeur de routes	Travaux publics	
Constructeur en béton armé du bâtiment	Technicien du bâtiment : Organisation et réalisation du gros oeuvre	
Constructeur en canalisations des travaux publics	Travaux publics	
Construction des carrosseries	Réparation des carrosseries	
Cuisine	Cuisine	
	Commercialisation et services en restauration	
Distribution d'objets et de services à la clientèle	Métiers de l'accueil	
	Gestion-Administration	
Ebéniste	Technicien constructeur bois	BMA Ébeniste
	Technicien menuisier agenceur	
	Technicien fabrication de bois et matériaux associés	
Employé de commerce multi-spécialités	Métiers du commerce et de la vente option A Animation et gestion de l'espace commercial	
	Métiers du commerce et de la vente option B Prospection clientèle et valorisation de l'offre commerciale	
	Technicien conseil vente de produits de jardin	
	Technicien conseil vente en alimentation Option produits alimentaires	
	Technicien conseil vente en animalerie	

CAP de l'académie de Rennes	1 <sup>re</sup> BAC PRO de l'académie de Rennes en LP public	1 <sup>re</sup> année de BMA de l'académie de Rennes en LP public
Employé de vente spécialisé A produits alimentaires B produits d'équipement courant produits de librairie papeterie presse	opt opt opt D Métiers du commerce et de la vente option A Animation et gestion de l'espace commercial Métiers du commerce et de la vente option B Prospection clientèle et valorisation de l'offre commerciale Technicien conseil vente de produits de jardin Technicien conseil vente en alimentation Option produits alimentaires Technicien conseil vente en animalerie	
Esthétique, cosmétique, parfumerie	Esthétique cosmétique parfumerie	
Fleuriste	Métiers du commerce et de la vente option A Animation et gestion de l'espace commercial Métiers du commerce et de la vente option B Prospection clientèle et valorisation de l'offre commerciale Technicien conseil vente de produits de jardin	
Propreté de l'environnement urbain _collecte des déchets	Hygiène - propreté - stérilisation	
Glacier fabricant	Boulangier - Pâtissier	
Horlogerie	Microtechniques	BMA Horlogerie
Installateur sanitaire	Technicien en installation des systèmes énergétiques et climatiques Technicien de maintenance des systèmes énergétiques et climatiques	
Installateur thermique	Technicien en installation des systèmes énergétiques et climatiques Technicien de maintenance des systèmes énergétiques et climatiques	
Jardinier Paysagiste	Aménagement paysagers Conduite de productions horticoles Technicien vente en produits de jardin	
Maçon	Technicien du bâtiment : Organisation et réalisation du gros oeuvre	
Maintenance de bâtiments de collectivités	Hygiène-propreté-stérilisation	
Maintenance des matériels option : Matériels agricoles option : matériels de TP et manutention : Matériels d'espaces verts	option Maintenance des matériels Option A : matériels Agricoles Maintenance des matériels Option B : matériels de T. P et manutention Maintenance des matériels Option C : Matériels d'espaces verts	
Maintenance des véhicules option A : Voitures particulières option B : Véhicules de transport routier option C : Motocycles	Maintenance de véhicules Option A : Voitures particulières Maintenance de véhicules Option B : Véhicules de Transport Routier Maintenance de véhicules Option C : Motocycles	
Marbrier du bâtiment et de la décoration	Aménagement et finition du bâtiment	
Menuisier Aluminium-Verre	Menuisier Aluminium-Verre	
Menuisier fabricant de menuiserie, mobilier et agencement	Technicien menuisier agencéur Technicien de fabrication bois et matériaux associés	BMA Ebeniste
Menuisier installateur	Technicien constructeur bois Technicien menuisier agencéur	
Métier du pressing	Métier du pressing et de la blanchisserie	
Métiers de l'agriculture - option production animale	Conduite et gestion de l'exploitation agricole dominante élevage.	
Métiers de l'agriculture- option production végétale	Conduite de productions horticoles	
Métiers de la mode - vêtement flou	Métiers de la mode - Vêtement Métier du cuir - Maroquinerie	
Opérateur/Opératrice logistique	Transport Logistique	
Palfrenier-soigneur	Conduite et gestion de l'exploitation agricole	
Pâtissier	Boulangier - Pâtissier	
Peintre-applicateur de revêtements	Aménagement et finition du bâtiment	BMA Graphisme et Décor Option B : Déco. de surfaces & volumes
Peinture en carrosserie	Réparation des carrosseries	
Petite enfance (Terminales 2018) ou Accompagnement éducatif petite enfance (Terminales 2019)	ASSP option à domicile ou en structure Services de Proximité et vie locale Service aux personnes et aux territoires	
Plasturgie	Plastiques et composites	
Plâtrier - plaquiste	Aménagement et finition du bâtiment	
Préparation et réalisation d'ouvrages électriques	Métiers de l'électricité et de ses environnements connectés	
Réalisation en chaudronnerie industrielle ou Réalisations industrielles en chaudronnerie ou soudage (1 <sup>re</sup> année commune)	Ouvrage du bâtiment métallerie Aéronautique Option Structure Technicien en chaudronnerie industrielle	

CAP de l'académie de Rennes	1 <sup>re</sup> BAC PRO de l'académie de Rennes en LP public	1 <sup>re</sup> année de BMA de l'académie de Rennes en LP public
Réparation des carrosseries	Réparation des carrosseries	
Réparation entretien des embarcations de plaisance	Maintenance nautique	
Restaurant	Commercialisation et services en restauration	
	Cuisine	
Sérigraphie industrielle	Réalisation de produits imprimés et plurimédia Option A productions graphiques	
	Réalisation de produits imprimés et plurimédia Option B productions imprimées	
Serrurier métallier	Ouvrage du bâtiment métallerie	
	Technicien en chaudronnerie industrielle	
	Menuisier aluminium-verre	
Service aux personnes et vente en espace rural	Technicien conseil vente de produits de jardin	
	Technicien conseil vente en produits alimentaires	
	Technicien conseil vente en animalerie	
	Service aux personnes et aux territoires	
Services hôteliers	Commercialisation et services en restauration	
Signalétique et décors graphiques	Artisanat et métiers d'art : métiers de l'enseigne et de la signalétique	BMA Graphisme et Décor Option A : Graphiste en lettres & décor
	Artisanat et métiers d'art : communication visuelle pluri-média	BMA Graphisme et Décor Option B :
	Artisanat et métiers d'art : merchandising visuel	Déco de surfaces & volumes
Solier-moquetiste	Aménagement et finition du bâtiment	
Staffeur oremaniste	Aménagement et finition du bâtiment	BMA Graphisme et Décor Option B : Déco de surfaces & volumes
Tailleur de pierre	Technicien du bâtiment : Organisation et réalisation du gros oeuvre	BMA Volume option Staff et matériaux associés
Tapissier-tapissière d'ameublement en décor	Artisanat et métiers d'art : tapisserie d'ameublement	
Tapissier-tapissière d'ameublement en siège		
Vendeur-magasinier en pièces de rechange et équipements automobiles	Logistique	
	Métiers du commerce et de la vente option A Animation et gestion de l'espace commercial Métiers du commerce et de la vente option B Prospection clientèle et valorisation de l'offre commerciale	



## Coefficients des domaines pédagogiques du barème

validés par les corps d'inspection et les services de la DRAAF

1 <sup>RE</sup> PROFESSIONNELLES	DOMAINES PÉDAGOGIQUES						
SPÉCIALITÉS	Français	Hist-geo	LV1	Maths	Sciences	Enseignements professionnels (théoriques et pratiques)	Total
Accompagnement soins-services à la personne - option en structure	3	3	2	3	3	16	30
Accompagnement soins-services à la personne - option à domicile	3	3	2	3	3	16	30
Aéronautique option avionique	2	2	4	3	3	16	30
Aéronautique option systèmes	2	2	4	3	3	16	30
Aéronautique option structures	2	2	4	3	3	16	30
Agencement espace architectural	3	3	2	4	4	14	30
Aménagement et finition du bâtiment	2	2	4	3	3	16	30
Artisanat et métiers d'art - Communication visuelle pluri-média	3	3	6	2	2	14	30
Artisanat et métiers d'art - Marchandisage visuel	3	3	6	2	2	14	30
Artisanat et métiers d'art- Métiers de l'enseigne et de la signalétique	2	2	4	4	4	14	30
Artisanat et métiers d'art - Tapissier d'ameublement	3	3	6	2	2	14	30
Boulangier - pâtissier	2	2	4	2	2	18	30
Commercialisation et services en restauration	2	2	6	2	2	16	30
Conducteur transport routier marchandises	5	5	4	2	2	12	30
Cuisine	2	2	4	2	2	18	30
Métiers de l'électricité et de ses environnements connectés	3	3	4	3	3	14	30
Etude et définition de produits industriels	2	2	4	3	3	16	30
Esthétique cosmétique parfumerie	3	3	2	3	3	16	30
Gestion-administration	4	4	6	1	1	14	30
Hygiène-propreté-stérilisation	3	3	4	3	3	14	30
Logistique	3	3	4	2	2	16	30
Maintenance des équipements industriels	2	2	4	3	3	16	30
Maintenance des matériels Option A : matériels agricoles	2	2	4	3	3	16	30
Maintenance des matériels Option B : matériels de travaux publics et manutention	2	2	4	3	3	16	30
Maintenance des matériels Option C : matériels d'espaces verts	2	2	4	3	3	16	30
Maintenance des véhicules option A voitures particulières	2	2	4	3	3	16	30
Maintenance des véhicules option B véhicules de transport routier	2	2	4	3	3	16	30
Maintenance des véhicules option C motocycles	2	2	4	3	3	16	30
Maintenance nautique	2	2	4	3	3	16	30
Menuiserie aluminium-verre	2	2	4	3	3	16	30
Métiers de l'accueil	4	4	6	2	2	12	30
Métiers de la mode option vêtements	3	3	2	3	3	16	30
Métiers de la sécurité	4	4	2	2	2	16	30
Métiers du commerce et de la vente option A Animation et gestion de l'espace commercial	4	4	6	2	2	12	30
Métiers du commerce et de la vente option B Prospection clientèle et valorisation de l'offre commerciale	4	4	6	2	2	12	30
Métiers du cuir option maroquinerie	3	3	2	3	3	16	30
Métier du pressing et de la blanchisserie	3	3	2	3	3	16	30
Microtechniques	2	2	4	3	3	16	30
Optique-lunetterie	2	2	2	4	4	16	30
Ouvrage du bâtiment : Métallerie	2	2	4	3	3	16	30
Plastiques et composites	3	3	2	3	3	16	30
Réalisation de produits imprimés et plurimédia option A : Production graphique	3	3	4	2	2	16	30
Réalisation de produits imprimés et plurimédia option B : Production imprimée	3	3	4	2	2	16	30
Réparation des carrosseries	2	2	4	3	3	16	30
Services de proximité et vie locale	4	4	4	1	1	16	30
Systèmes numériques	3	3	4	3	3	14	30
Technicien du bâtiment : Assistant en architecture	2	2	4	3	3	16	30
Technicien du bâtiment : Etudes et économie	2	2	4	3	3	16	30
Technicien du bâtiment : Organisation et réalisation du gros œuvre	2	2	4	3	3	16	30
Technicien constructeur bois	2	2	4	3	3	16	30
Technicien géomètre - topographe	2	2	4	3	3	16	30
Technicien de fabrication bois et matériaux associés	2	2	4	3	3	16	30
Technicien du froid et du conditionnement de l'air	2	2	4	4	4	14	30
Technicien d'usinage	2	2	2	3	3	18	30
Technicien de maintenance des systèmes énergétiques et climatiques	2	2	4	4	4	14	30

1 <sup>RE</sup> PROFESSIONNELLES	DOMAINES PÉDAGOGIQUES						
SPÉCIALITÉS	Français	Hist-geo	LV1	Maths	Sciences	Enseignements professionnels (théoriques et pratiques)	Total
Technicien en installation des systèmes énergétiques et climatiques	2	2	4	4	4	14	30
Technicien en chaudronnerie industrielle	3	3	4	3	3	14	30
Technicien menuisier agencier	2	2	4	3	3	16	30
Technicien outilleur	2	2	2	3	3	18	30
Transport	3	3	4	3	3	14	30
Travaux publics	3	3	2	3	3	16	30
<b>SPÉCIALITÉS AGRICOLES</b>							
Aménagements paysagers	3	3	4	3	3	14	30
Conduite et Gestion de l'Entreprise Hippique	3	3	4	3	3	14	30
Conduite et Gestion de l'exploitation agricole	3	3	4	3	3	14	30
Gestion des milieux naturels et de la faune	3	3	4	3	3	14	30
Laboratoire contrôle qualité	3	3	4	4	4	12	30
Productions aquacoles	3	3	4	3	3	14	30
Productions horticoles	3	3	4	3	3	14	30
Service aux personnes et aux territoires	3	3	2	3	3	16	30
Technicien conseil vente en animalerie	3	3	4	3	3	14	30
Technicien conseil vente produits de jardins	3	3	4	3	3	14	30
Technicien conseil vente produits en alimentation	3	3	4	3	3	14	30
<b>BREVETS DES MÉTIERS d'ART</b>							
Ebénisterie	3	3	6	2	2	14	30
Graphisme et décor - graphiste en lettre et décor -	3	3	6	2	2	14	30
Graphisme et décor - décorateur de surfaces et volumes -	3	3	6	2	2	14	30
Horlogerie	3	3	6	2	2	14	30

Établissements de rattachement				
Lycée d'origine	STMG	STI2D*	STL Biotech	STL SPCL
<b>Dinan La Fontaine des Eaux</b>	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	St Malo Maupertuis	Brest Vauban
		St Brieuc Freyssinet	Rennes Brequigny	Rennes Joliot Curie
			Lanester J.Macé	Lorient JB Colbert
<b>Guingamp A. Pavie</b>	Filière existant dans l'établissement	Lannion Le Dantec	Quimper Chaptal	Rennes Joliot Curie
		St Brieuc Freyssinet	Rennes Brequigny	Brest Vauban
		St Brieuc Chaptal	Lanester J.Macé	Lorient JB Colbert
<b>Lamballe H. Avril</b>	Filière existant dans l'établissement	Dinan La F. Des Eaux	St Malo Maupertuis	Rennes Joliot Curie
		St Brieuc Freyssinet	Rennes Brequigny	Brest Vauban
		St Brieuc Chaptal	Lanester J.Macé	Lorient JB Colbert
<b>Lannion F. Le Dantec</b>	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Quimper Chaptal	Rennes Joliot Curie
		St Brieuc Freyssinet	Lanester J.Macé	Lorient JB Colbert
			Rennes Brequigny	Brest Vauban
<b>Loudéac F. Bienvenue</b>	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Quimper Chaptal	Rennes Joliot Curie
		St Brieuc Chaptal	Lanester J.Macé	Lorient JB Colbert
		St Brieuc Freyssinet	Rennes Brequigny	Brest Vauban
<b>Paimpol Kerraoul</b>	Guingamp A. Pavie	Lannion Le Dantec	Quimper Chaptal	Rennes Joliot Curie
	Tréguier J. Savina	St Brieuc Freyssinet	Rennes Brequigny	Brest Vauban
	Lannion Le Dantec	St Brieuc J.Chaptal	Lanester J.Macé	Lorient JB Colbert
<b>St Brieuc J. Chaptal</b>	Guingamp A. Pavie	Loudéac Bienvenue	Quimper Chaptal	Rennes Joliot Curie
	Loudéac Bienvenue	St Brieuc Freyssinet	Rennes Brequigny	Brest Vauban
	Lamballe H. Avril	Filière existant dans l'établissement	Lanester J.Macé	Lorient JB Colbert
	St Brieuc Rabelais			
	St Brieuc E. Renan			
<b>St Brieuc E. Freyssinet</b>	Loudéac Bienvenue	St Brieuc J. Chaptal	Quimper Chaptal	Rennes Joliot Curie
	St Brieuc E. Renan	Filière existant dans l'établissement	Rennes Brequigny	Brest Vauban
	St Brieuc Rabelais		Lanester J.Macé	Lorient JB Colbert
<b>St Brieuc E. Renan</b>	Filière existant dans l'établissement	St Brieuc J. Chaptal	Quimper Chaptal	Rennes Joliot Curie
		St Brieuc Freyssinet	Rennes Brequigny	Brest Vauban
			Lanester J.Macé	Lorient JB Colbert
<b>St Brieuc F. Rabelais</b>	Filière existant dans l'établissement	St Brieuc J. Chaptal	Quimper Chaptal	Rennes Joliot Curie
		St Brieuc Freyssinet	Rennes Brequigny	Brest Vauban
			Lanester J.Macé	Lorient JB Colbert
<b>Tréguier J. Savina</b>	Filière existant dans l'établissement	Lannion Le Dantec	Quimper Chaptal	Rennes Joliot Curie
		St Brieuc Freyssinet	Rennes Brequigny	Brest Vauban
			Lanester J.Macé	Lorient JB Colbert

\* Pour connaître les spécialités de terminale, se référer aux fiches lycées éditées par la DSDEN.

## Département 29

	Etablissements de rattachement			
Lycée d'origine	STMG	STI2D*	STL Biotechnologie	STL SPCL
Brest Amiral Ronarc'h	Filière existant dans l'établissement	Brest D. de Lôme	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
		Brest Vauban		
		Landerneau Elorn		
Brest La Pérouse Kerichen	Brest A. Ronarc'h	Brest D. de Lôme	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
	Brest J. Lesven	Brest Vauban		
	Landerneau Elorn	Landerneau Elorn		
Brest l'Iroise	Brest A. Ronarc'h	Brest D. de Lôme	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
	Brest J. Lesven	Brest Vauban		
	Landerneau Elorn	Landerneau Elorn		
Brest l'Harteloire	Brest A. Ronarc'h	Brest D. de Lôme	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
	Brest J. Lesven	Brest Vauban		
	Landerneau Elorn	Landerneau Elorn		
Brest Vauban	Brest A. Ronarc'h	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement
	Brest J. Lesven	Landerneau Elorn		
	Landerneau Elorn	Brest D. de Lôme		
Brest J. Lesven	Filière existant dans l'établissement	Brest D. de Lôme	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
		Brest Vauban		
		Landerneau Elorn		
Brest Dupuy de Lôme	Brest A. Ronarc'h	Filière existant dans l'établissement	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
	Brest J. Lesven	Brest Vauban		
	Landerneau Elorn			
Carhaix P. Serusier	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
		Morlaix T.Corbière		
		Brest D. de Lôme		
		Quimper Y.Thepot		
		Landerneau Elorn		



<b>Chateaulin J. Moulin</b>	Filière existant dans l'établissement	Quimper Y. Thépot	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
<b>Concarneau P. Gueguin</b>	Filière existant dans l'établissement	Quimper Y. Thépot	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
<b>Douarnenez J.M. Le Bris</b>	filière existant dans l'établissement	Quimper Y. Thépot	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
<b>Fouesnant Brehoulou</b>	Quimper J. Chaptal	Quimper Y. Thépot	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
	Quimper Cornouaille			
<b>Landerneau L'Elorn</b>	filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
		Brest Vauban		
		Brest D. de Lôme		
<b>Landivisiau Lycée de Leon</b>	Filière existant dans l'établissement	Morlaix T.Corbière	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
		Brest D. de Lôme		
		Landerneau Elorn		
<b>Morlaix T. Corbière</b>	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
		Brest D. de Lôme		
		Landerneau Elorn		
<b>Morlaix Sucinio</b>	Morlaix T. Corbière	Morlaix T.Corbière	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
		Brest D. de Lôme		
		Landerneau Elorn		
<b>Pont Labbé R. Laennec</b>	Filière existant dans l'établissement	Quimper Y. Thépot	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
<b>Quimper A. Brizeux</b>	Quimper J. Chaptal	Quimper Y. Thépot	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
	Quimper Cornouaille			
<b>QuimperJ. Chaptal</b>	Filière existant dans l'établissement	Quimper Y. Thépot	Filière existant dans l'établissement	Brest Vauban
<b>Quimper Y. Thépot</b>	Quimper J. Chaptal	Filière existant dans l'établissement	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
	Quimper Cornouaille			
<b>Quimper Cornouaille</b>	Filière existant dans l'établissement	Quimper Y. Thépot	Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
<b>Quimperlé Kerneuzec</b>	Filière existant dans l'établissement	Lorient J.B. Colbert	Brest Vauban Quimper J.Chaptal	Brest Vauban
		Quimper Y. Thépot	Lannester J.Macé	Lorient J.B. Colbert

\* Pour connaître les spécialités de terminale, se référer aux fiches lycées éditées par la DSDEN.

## Département 35

	Etablissements de rattachement			
Lycée d'origine	STMG	STI2D *	STL Biotechnologie	STL SPCL
Bain de Bretagne Jean Brito	Filière existant dans l'établissement	Rennes Bréquigny	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
		Redon Beaumont		
		Rennes Joliot Curie		
		Rennes Mendes-France		
Bruz A.Conti	Filière existant dans l'établissement	Rennes Bréquigny	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
		Rennes Joliot Curie		
		Rennes Mendes-France		
Cesson-Sévigné Sévigné	Filière existant dans l'établissement	Rennes Joliot Curie	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
		Rennes Mendes-France		
Combours Chateaubriand	Filière existant dans l'établissement	Saint Malo Maupertuis	Saint Malo Maupertuis	Rennes Joliot Curie
		Rennes Joliot Curie		
		Rennes Mendes-France		
		Dinan La fontaine des eaux		
Fougères Jean Guéhenno	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
		Rennes Joliot Curie		
		Rennes Mendes-France		
Le Rheu Théodore Monod	Rennes VHB	Rennes Bréquigny	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
	Montfort R. Cassin	Rennes Joliot Curie		
	Rennes J. Macé	Rennes Mendes-France		
Liffre Simone Veil	Filière existant dans l'établissement	pas applicable à la rentrée 2020		
Montfort R. Cassin	Filière existant dans l'établissement	Rennes Joliot Curie	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
		Rennes Mendes-France		
Redon Beaumont	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
		Rennes Bréquigny		
		Rennes Joliot Curie		
		Rennes Mendes-France		

<b>Rennes Bréquigny</b>	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Rennes Joliot Curie
		Rennes Joliot Curie		
		Rennes Mendes-France		
<b>Rennes Emile Zola</b>	Rennes VHB	Rennes Joliot Curie	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
	Rennes Descartes			
	Rennes Jean Macé	Rennes Mendes-France		
<b>Rennes Chateaubriand</b>	Rennes Joliot Curie	Rennes Joliot Curie	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
	Rennes Jean Macé			
	Liffré Simone Veil	Rennes Mendes-France		
<b>Rennes Jean Macé</b>	Filière existant dans l'établissement	Rennes Joliot Curie	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
		Rennes Mendes-France		
<b>Rennes Joliot Curie</b>	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Rennes Bréquigny	Filière existant dans l'établissement
		Rennes Mendes-France		
<b>Rennes Mendes France</b>	Rennes VHB	Filière existant dans l'établissement	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
	Rennes Joliot Curie			
<b>Rennes Descartes</b>	Filière existant dans l'établissement	Rennes Bréquigny	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
		Rennes Joliot Curie		
		Rennes Mendes-France		
<b>Rennes VH Basch</b>	Filière existant dans l'établissement	Rennes Joliot Curie	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
		Rennes Mendes-France		
<b>Saint Malo Jacques Cartier</b>	Filière existant dans l'établissement	Saint Malo Maupertuis	Saint Malo Maupertuis	Rennes Joliot Curie
		Rennes Joliot Curie		
		Rennes Mendes-France		
		Dinan La Fontaine des eaux		
<b>Saint Malo Maupertuis</b>	Saint Malo Jacques Cartier	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Rennes Joliot Curie
		Rennes Joliot Curie		
		Rennes Mendes-France		
<b>Vitré Bertrand d'Argentré</b>	Filière existant dans l'établissement	Fougères J. Guéhenno	Rennes Bréquigny	Rennes Joliot Curie
		Rennes Joliot Curie		
		Rennes Mendes-France		

\* Pour connaître les spécialités de terminale, se référer aux fiches lycées éditées par la DSDEN.

## Département 56

Etablissements de rattachement				
Lycée d'origine	STMG	STI2D*	STL Biotechnologie	STL SPC Labo
<b>Auray B. Franklin</b>	Filière existant dans l'établissement	Vannes A.R. Lesage	Lanester J. Macé	Lorient J.B. Colbert
		Lorient J.B. Colbert		
<b>Guer Broceliande</b>	Filière existant dans l'établissement	Questembert M. Berthelot	Lanester J. Macé	Lorient J.B. Colbert
		Lorient J.B. Colbert		
		Vannes A.R. Lesage		
<b>Hennebont V. Hugo</b>	Filière existant dans l'établissement	Lorient J.B. Colbert	Lanester J. Macé	Lorient J.B. Colbert
<b>Lanester J. Macé</b>	Lorient D.de Lôme	Lorient J.B. Colbert	Filière existant dans l'établissement	Lorient J.B. Colbert
	Hennebont V. Hugo			
<b>Lorient J.B. Colbert</b>	Lorient D.de Lôme	Filières existant dans l'établissement	Lanester J. Macé	Filière existant dans l'établissement
	Hennebont V. Hugo			
<b>Pontivy J. Loth</b>	Filière existant dans l'établissement	Loudéac F. Bienvenüe	Lanester J. Macé	Lorient J.B. Colbert
		Lorient J.B. Colbert		
<b>Lorient D. de Lôme</b>	Filière existant dans l'établissement	Lorient J.B. Colbert	Lanester J. Macé	Lorient J.B. Colbert
<b>Questembert Berthelot</b>	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Lanester J. Macé	Lorient J.B. Colbert
		Vannes A.R. Lesage		
		Lorient J.B. Colbert		
<b>Vannes A.R. Lesage</b>	Filière existant dans l'établissement	Filière existant dans l'établissement	Lanester J. Macé	Lorient J.B. Colbert
		Lorient J.B. Colbert		
<b>Vannes C. de Gaule</b>	Filière existant dans l'établissement	Questembert Berthelot	Lanester J. Macé	Lorient J.B. Colbert
		Vannes A.R. Lesage		
		Lorient J.B. Colbert		

\* Pour connaître les spécialités de terminale, se référer aux fiches lycées éditées par la DSDEN.

## Formations de 2<sup>de</sup> professionnelle à saisir dans AFFELNET

RNE	Etablissement	Commune	2nde pro	Formation 1ère
0220019B	JULES VERNE	GUINGAMP	RELATION CLIENT	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT B
0220027K	FULGENCE BIENVENUE	LOUDEAC	GESTION ADMIN TRANSP LOG	LOGISTIQUE
				TRANSPORT
			MAINTENANCE VEHICULES	OPT. A VOIT.PARTICULIERES
			RELATION CLIENT	OPT. C MOTOCYCLES
0220059V	JEAN MOULIN	ST BRIEUC	GESTION ADMIN TRANSP LOG	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT B
			RELATION CLIENT	GESTION-ADMINISTRATION
			ACCOMPAGNEMENT SOINS ET SERVICES PERSONNE	MÉTIERS DE L'ACCUEIL
0220070G	LYCEE CHAPTAL	ST BRIEUC	MAINTENANCE VEHICULES	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
0220071H	EUGENE FREYSSINET	ST BRIEUC	CONSTRUCTION BATIMENT TP	OPT. B EN STRUCTURE
				AMÉNAGEMENT ET FINITION DU BÂTIMENT
			TECHN. ETUDES DU BATIMENT	TRAVAUX PUBLICS
				OPT. A ETUDES & ECO.
0220075M	JEAN MONNET	QUINTIN	CONSTRUCTION BATIMENT TP	OPT. B ASSISTANT ARCHI
0220083W	FELIX LE DANTEC	LANNION	GESTION ADMIN TRANSP LOG	TECHN. DU BÂTIMENT : ORGA ET RÉAL GO
				GESTION-ADMINISTRATION
			SYSTEMES NUMERIQUES	OPT. A SURETE SECURITE
				OPT.B AUDIOV. RESEAU
0220186H	ROSA PARKS	ROSTRENNEN	ACCOMPAGNEMENT SOINS ET SERVICES PERSONNE	OPT.C RESEAUX INFO.
0220196U	LYCEE HENRI AVRIL	LAMBALLE	GESTION ADMIN TRANSP LOG	OPT. B EN STRUCTURE
				GESTION-ADMINISTRATION
			MAINTENANCE MATERIELS	OPT. A AGRICOLES
				OPT.B CONST. MANUTENTION
			RELATION CLIENT	OPT.C ESPACES VERTS
0221571N	KERRAOUL	PAIMPOL	ACCOMPAGNEMENT SOINS ET SERVICES PERSONNE	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
0221595P	LA FONTAINE DES EAUX	DINAN	GESTION ADMIN TRANSP LOG	OPT. B VEHICULES TRANS.ROUT
				GESTION-ADMINISTRATION
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DE L'ACCUEIL
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
			SYSTEMES NUMERIQUES	OPT. A SURETE SECURITE
0290012F	LYCEE VAUBAN	BREST	ACCOMPAGNEMENT SOINS ET SERVICES PERSONNE	OPT.B AUDIOV. RESEAU
				OPT.C RESEAUX INFO.
			MAINTENANCE VEHICULES	OPT. A VOIT.PARTICULIERES

RNE	Etablissement	Commune	2nde pro	Formation 1ère
0290022S	LYCEE PAUL SERUSIER	CARHAIX-P.	GESTION ADMIN TRANSP LOG	LOGISTIQUE
			MAINTENANCE VEHICULES	OPT. A VOIT.PARTICULIERES
				OPT. B VEHICULES TRANS.ROUT
0290044R	DE L'ELORN	LANDERNEAU	GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
			ACCOMPAGNEMENT SOINS ET SERVICES PERSONNE	OPT. B EN STRUCTURE
0290071V	LYCEE YVES THEPOT	QUIMPER	CONSTRUCTION BATIMENT TP	OUVRAGE DU BÂTIMENT : MÉTALLERIE
			SYSTEMES NUMERIQUES	OPT. A SURETE SECURITE
				OPT.C RESEAUX INFO.
0290072W	JEAN CHAPTAL	QUIMPER	GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT B
0290078C	ROZ GLAS	QUIMPERLE	RELATION CLIENT	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
			MAINTENANCE VEHICULES	OPT. C MOTOCYCLES
0290092T	PONT DE BUIS	BREST	MAINTENANCE VEHICULES	OPT. A VOIT.PARTICULIERES
0290102D	JULES LESVEN	BREST	GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DE L'ACCUEIL
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT B
0290105G	TRISTAN CORBIERE	MORLAIX	AERONAUTIQUE	OPT. A AVIONIQUE
				OPT. B SYSTEMES
				OPT. C STRUCTURE
			ACCOMPAGNEMENT SOINS ET SERVICES PERSONNE	OPT. B EN STRUCTURE
0290108K	LYCEE DUPUY DE LOME	BREST	CONSTRUCTION BATIMENT TP	AMÉNAGEMENT ET FINITION DU BÂTIMENT
			TECHN. ETUDES DU BATIMENT	TECHN. DU BÂTIMENT : ORGA ET RÉAL GO
				OPT. A ETUDES & ECO.
				OPT. B ASSISTANT ARCHI
0290130J	DU BATIMENT	PLEYBEN	CONSTRUCTION BATIMENT TP	OPT. B EN STRUCTURE
				OPT. A DOMICILE
0350030T	LYCEE P.MENDES FRANCE	RENNES	CONSTRUCTION BATIMENT TP	MENUISERIE ALUMINIUM-VERRE
			CONSTRUCTION BATIMENT TP	TECHN. DU BÂTIMENT : ORGA ET RÉAL GO
			CONSTRUCTION BATIMENT TP	OUVRAGE DU BÂTIMENT : MÉTALLERIE
			TECHN. ETUDES DU BATIMENT	OPT. A ETUDES & ECO.
			TECHN. ETUDES DU BATIMENT	OPT. B ASSISTANT ARCHI
0350031U	L P JEAN JAURES RENNES	RENNES	MAINTENANCE VEHICULES	OPT. A VOIT.PARTICULIERES
				OPT. C MOTOCYCLES
0350032V	LOUIS GUILLOUX	RENNES	RELATION CLIENT	MÉTIERS DE L'ACCUEIL
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A

RNE	Etablissement	Commune	2nde pro	Formation 1ère
0350048M	JACQUES CARTIER	ST MALO	GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DE L'ACCUEIL
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT B
0350050P	LYCEE DES METIERS BEL AIR	TINTENIAC	GESTION ADMIN TRANSP LOG	LOGISTIQUE
			MAINTENANCE VEHICULES	OPT. A VOIT.PARTICULIERES
				OPT. B VEHICULES TRANS.ROUT
0350059Z	LYCEE BREQUIGNY	RENNES	ACC.SOINS-SERVICES PERSONNE	OPT. B EN STRUCTURE
				OPT. A DOMICILE
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT B
0350102W	BEAUMONT	REDON	GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
			ACCOMPAGNEMENT SOINS ET SERVICES PERSONNE	OPT. B EN STRUCTURE
0350709F	LA CHAMPAGNE	VITRE	CONSTRUCTION BATIMENT TP	AMÉNAGEMENT ET FINITION DU BÂTIMENT
			GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
0350761M	JEAN GUEHENNO	FOUGERES	GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
0351054F	LYCEE CHARLES TILLON	RENNES	GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DE L'ACCUEIL
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
			SYSTEMES NUMERIQUES	OPT.B AUDIOV. RESEAU
				OPT.C RESEAUX INFO.
0351878B	LP COETLOGON	RENNES	ACCOMPAGNEMENT SOINS ET SERVICES PERSONNE	OPT. B EN STRUCTURE
				OPT. A DOMICILE
			GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
			REAL.PRODUITS IMPRIMES PLURI.	OPT. A.PROD. GRAPHIQUES
			REAL.PRODUITS IMPRIMES PLURI.	OPT.B. PROD. IMPRIMEES.
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT B
			SYSTEMES NUMERIQUES	OPT. A SURETE SECURITE
				OPT.C RESEAUX INFO.
0560016N	BROCELIANDE	GUER	GESTION ADMIN TRANSP LOG	LOGISTIQUE
			MAINTENANCE VEHICULES	OPT. B VEHICULES TRANS.ROUT
0560019S	LYCEE AMPERE	JOSSELIN	SYSTEMES NUMERIQUES	OPT. A SURETE SECURITE
				OPT.B AUDIOV. RESEAU
			ACCOMPAGNEMENT SOINS ET SERVICES PERSONNE	OPT. B EN STRUCTURE
0560026Z	LYCEE COLBERT	LORIENT	MAINTENANCE VEHICULES	OPT. A VOIT.PARTICULIERES
0560027A	LYCEE MARIE LE FRANC	LORIENT	ACC.SOINS-SERVICES PERSONNE	OPT. B EN STRUCTURE
				OPT. A DOMICILE
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
				MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT B

RNE	Etablissement	Commune	2nde pro	Formation 1ère
0560039N	DU BLAVET	PONTIVY	CONSTRUCTION BATIMENT TP	AMÉNAGEMENT ET FINITION DU BÂTIMENT
			TECHN. ETUDES DU BATIMENT	OPT. A ETUDES & ECO.
0560053D	JEAN GUEHENNO	VANNES	GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
				LOGISTIQUE
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DE L'ACCUEIL
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT. A
			RELATION CLIENT	MÉTIERS DU COMMERCE ET VENTE OPT B
			MAINTENANCE VEHICULES	OPT. A VOIT.PARTICULIERES
			ACCOMPAGNEMENT SOINS ET SERVICES PERSONNE	OPT. B EN STRUCTURE
0560070X	EMILE ZOLA	HENNEBONT	GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
0561507J	LOUIS ARMAND	LOCMINE	MAINTENANCE MATERIELS	OPT. A AGRICOLES
				OPT.B CONST. MANUTENTION
				OPT.C ESPACES VERTS
0561641E	MARCELLIN BERTHELOT	QUESTEMBERT	GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION
0561698S	JEAN MACE	LANESTER	GESTION ADMIN TRANSP LOG	GESTION-ADMINISTRATION



## FICHE DE CANDIDATURE « PALIER SECONDE »

Des élèves scolarisés dans l'académie de Rennes

Pour une ADMISSION

- en 1<sup>re</sup> technologique STMG, STI2D, STL, ST2S, STAV
  - en 1<sup>re</sup> professionnelle ou 1<sup>re</sup> BMA (pour les élèves souhaitant changer de filière ou d'établissement et les élèves issus de 2<sup>de</sup> pro commune (annexe 7) et de 2<sup>de</sup> pro agricole)
  - en 2<sup>de</sup> professionnelle ou en 2<sup>de</sup> GT (pour les élèves scolarisés en 2<sup>de</sup> pro ou en 2<sup>de</sup> GT)
- dans un établissement public de l'Education nationale et de l'enseignement agricole

### Identification de l'établissement

N° Etablissement 

--	--	--	--	--	--	--	--

Nom : .....

Adresse : .....

.....

.....

Cachet :

### Identification du candidat

Nom de l'élève :

Prénom :

N° Identifiant élève :

Date de naissance :

LV1 :

Nom du représentant légal :

Y a-t-il un dossier médical ? Oui ☐ Non ☐

Si oui, se reporter à la circulaire relative à l'affectation des élèves en situation de handicap ou présentant un trouble de santé invalidant post 3e et accès 1<sup>re</sup> du 23 janvier 2020.

Le dossier médical est à envoyer **avant le 28 avril 2020** à la DSDEN du vœu 1.

### Origine scolaire / Souhait(s)

**Je suis actuellement scolarisé en voie générale et technologique (2<sup>de</sup> GT ou 1<sup>re</sup> générale ou technologique) et je souhaite intégrer une :**

- ☐ 1<sup>re</sup> technologique STMG, STI2D, STL, ST2S, STAV
- ☐ 2<sup>de</sup> professionnelle
- ☐ 1<sup>re</sup> professionnelle ou 1<sup>re</sup> BMA
- ☐ 1<sup>re</sup> année de CAP

**Je suis actuellement scolarisé en voie professionnelle (2<sup>de</sup> professionnelle, terminale CAP ou 1<sup>re</sup> professionnelle) et je souhaite intégrer une :**

- ☐ 2<sup>de</sup> professionnelle
- ☐ 1<sup>re</sup> professionnelle ou 1<sup>re</sup> BMA
- ☐ 1<sup>re</sup> année de CAP

Pour une candidature vers une 1<sup>re</sup> technologique, utilisation de la « fiche de candidature Passerelle » (Annexe 6)

Nom de l'élève: .....

Prénom : .....

Résultats scolaires

Disciplines	Français*	Histoire-Géo*	LV1*	Maths*	Sciences*	Enseignement Pro.	Arts plast.(1)	EPS(2)
Moyennes des notes								

Inscrire NN (Non Noté) pour toutes notes manquantes. (1)(2) A renseigner en cas de demande de 2<sup>de</sup> professionnelle \*notes pour l'accès en 1<sup>re</sup> technologique

- Pour les élèves de 2<sup>de</sup> GT, 2<sup>de</sup> professionnelle et terminale CAP :**  
Saisie des notes de l'année en cours. Aucune évaluation du socle commun n'est à saisir (attribution automatique de 40 points par composante).
- Pour les élèves de 1<sup>re</sup> :**  
Saisie des notes de 2<sup>de</sup> GT ou 2<sup>de</sup> Pro. Aucune évaluation du socle commun n'est à saisir (attribution automatique de 40 points par composantes).
- Pour les élèves de la MLDS :**  
Saisie des notes de français, mathématiques et technologie (à renseigner dans enseignement pro)

Vœux du candidat

Ordre des vœux	Spécialité ou série	Etablissement demandé ou CFA (1)	Avis du chef d'établissement (2)	Avis de gestion (3)
			1 valeur pour chaque vœu barème avec note	« 100 » pts, « 1000 » pts ou « 9900 » pts
1	Code vœu* :	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
2	Code vœu* :	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
3	Code vœu* :	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
4	Code vœu* :	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
5	Code vœu* :	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
6	Code vœu* :	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
7	Code vœu* :	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
8	Code vœu* :	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
9	Code vœu* :	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
10	Code vœu* :	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		

\* Code vœu, renseigné par l'établissement d'origine.

- (1) Un vœu vers un CFA précis implique que les coordonnées des parents sont communiquées au CFA. Tout vœu d'apprentissage nécessite de contacter dès que possible le CFA pour débiter la recherche d'une entreprise.
- (2) avis du chef d'établissement : **A renseigner par l'établissement d'origine**, pour les élèves de 2<sup>de</sup> GT demandant une 1<sup>re</sup> technologique STMG, STI2D, STL et STAV et pour les élèves de 2<sup>de</sup> professionnelle ou de 2<sup>de</sup> GT demandant une formation post 3<sup>e</sup> « barème avec notes »
- (3) avis de gestion (si recrutements particuliers) : **A renseigner par l'établissement d'origine** : Voir liste des recrutements particuliers post 3<sup>e</sup> dans « Guide académique des procédures d'affectation post 3<sup>e</sup> » annexes 2 et 3 et « Guide académique procédures d'affectation en 1<sup>re</sup> professionnelle/BMA/1<sup>re</sup> technologique » pour la 1<sup>ère</sup> STMG ESABAC à Rennes J. Macé.

Signature du candidat majeur ou de son représentant légal

Date et signature du chef d'établissement

Mentions légales :

Les données collectées font l'objet d'un traitement automatisé dénommé Affinnet-Lycée. Le résultat de ce traitement permet de préparer les travaux de la commission d'affectation et la décision d'affectation de l'inspecteur d'académie - directeur académique des services de l'éducation nationale. L'algorithme permet d'apparier chacun des vœux d'affectation formulés par les élèves avec l'offre de formation en fonction de la capacité d'accueil. L'élève classe ses vœux par ordre de préférence. Pour chacun de ses vœux, l'élève est classé en fonction des critères de priorités définis par l'académie de l'établissement demandé. Si l'élève est admissible dans plusieurs vœux, la décision finale d'affectation porte sur le vœu préféré. Le ministère de l'Education nationale est responsable de l'application Affinnet-lycée pour son développement et le recteur d'académie pour la valorisation de ses paramètres. Conformément à l'arrêté du 17 juillet 2017 portant création par le ministère de l'éducation nationale d'un traitement automatisé de données à caractère personnel dénommé, le traitement Affinnet-Lycée a pour finalité de faciliter la gestion de l'affectation des élèves et apprentis en classes de seconde et première professionnelles, générales et technologiques et en première année de certificat d'aptitude professionnelle (CAP) par le biais d'un algorithme. Elle a également une finalité statistique. Les personnes habilitées de l'établissement fréquenté, ou du CIO fréquenté le cas échéant, des établissements demandés, des services gestionnaires de l'affectation de la direction des services départementaux de l'éducation nationale et du rectorat, sont les destinataires de ces données. Les personnes habilitées de la direction de l'évaluation, de la prospective et de la performance, de la direction générale de l'enseignement scolaire du ministère de l'éducation nationale et de la direction de l'animation de la recherche, des études et des statistiques du ministère chargé du travail sont destinataires des données à des fins statistiques. Les droits d'accès, de rectification, d'opposition pour des motifs légitimes et de définir des directives relatives au sort des données à caractère personnel après la mort s'exercent auprès du directeur académique des services de l'éducation nationale, représentant du ministère de l'éducation nationale. Une réclamation concernant l'exercice de ces droits peut être introduite auprès de la commission nationale de l'informatique et des libertés. Le caractère obligatoire des réponses est signalé par le signe \*. A défaut de réponse, l'information ne sera pas valorisée pour l'affectation. Les informations recueillies sont conservées dans une base active pendant une durée d'un an, puis sont versées dans une base d'archives pour une durée d'un an supplémentaire, sauf dans l'hypothèse où un recours administratif ou contentieux serait formé, nécessitant leur conservation jusqu'à l'issue de la procédure. Coordonnées du délégué à la protection des données au ministère de l'éducation nationale : Monsieur Gilles Braun - 110 rue de Grenelle 75007 Paris. Coordonnées du délégué à la protection des données de l'académie : ce.dpd@ac-rennes.fr

**FICHE DE CANDIDATURE « PASSERELLE »**  
Des élèves scolarisés en voie professionnelle dans l'académie de Rennes  
**pour une ADMISSION en**  
**1<sup>re</sup> technologique STMG, STI2D, STL, ST2S, STAV**  
dans un établissement public de l'Education nationale et de l'enseignement agricole

**Identification de l'établissement**

N° Etablissement

Nom : .....

Adresse : .....

.....

Cachet :

**Identification du candidat**

Nom de l'élève : ..... Prénom : .....

N° Identifiant élève : ..... LV1 : .....

Date de naissance : ..... Nom du représentant légal : .....

**Origine scolaire**

- ☐ CAP- Spécialité : .....
- ☐ 2<sup>de</sup> professionnelle Spécialité : .....
- ☐ 1<sup>re</sup> professionnelle Spécialité : .....

**Vœux du candidat**

Ordre des vœux	Série technologique	Établissement demandé
1	Code vœu* : .....	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
2	Code vœu* : .....	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
3	Code vœu* : .....	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
4	Code vœu* : .....	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
5	Code vœu* : .....	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
6	Code vœu* : .....	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
7	Code vœu* : .....	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
8	Code vœu* : .....	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
9	Code vœu* : .....	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
10	Code vœu* : .....	Internat <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>

**Résultats scolaires**

Matières	Français	Histoire-géo	LV1	Maths	Sciences	Enseignement professionnel
Moyenne des notes des 2 trimestres						

**Date et signature du candidat majeur ou de son représentant légal**

**Mentions légales :**

Les données collectées font l'objet d'un traitement automatisé dénommé Affilnet-Lycée. Le résultat de ce traitement permet de préparer les travaux de la commission d'affectation et la décision d'affectation de l'inspecteur d'académie - directeur académique des services de l'éducation nationale. L'algorithme permet d'apparier chacun des vœux d'affectation formulés par les élèves avec l'offre de formation en fonction de la capacité d'accueil. L'élève classe ses vœux par ordre de préférence. Pour chacun de ses vœux, l'élève est classé en fonction des critères de priorités définis par l'académie de l'établissement demandé. Si l'élève est admissible dans plusieurs vœux, la décision finale d'affectation porte sur le vœu préféré. Le ministère de l'Education nationale est responsable de l'application Affilnet-Lycée pour son développement et le recteur d'académie pour la valorisation de ses paramètres. Conformément à l'arrêté du 17 juillet 2017 portant création par le ministère de l'éducation nationale d'un traitement automatisé de données à caractère personnel dénommé, le traitement Affilnet-Lycée a pour finalité de faciliter la gestion de l'affectation des élèves et apprentis en classes de seconde et première professionnelles, générales et technologiques et en première année de certificat d'aptitude professionnelle (CAP) par le biais d'un algorithme. Elle a également une finalité statistique. Les personnes habilitées de l'établissement fréquenté, ou du CIO fréquenté le cas échéant, des établissements demandés, des services gestionnaires de l'affectation de la direction des services départementaux de l'éducation nationale et du rectorat, sont les destinataires de ces données. Les personnes habilitées de la direction de l'évaluation, de la prospective et de la performance, de la direction générale de l'enseignement scolaire du ministère de l'éducation nationale et de la direction de l'animation de la recherche, des études et des statistiques du ministère chargé du travail sont destinataires des données à des fins statistiques. Les droits d'accès, de rectification, d'opposition pour des motifs légitimes et de définir des directives relatives au sort des données à caractère personnel après la mort s'exercent auprès du directeur académique des services de l'éducation nationale, représentant du ministère de l'éducation nationale. Une réclamation concernant l'exercice de ces droits peut être introduite auprès de la commission nationale de l'informatique et des libertés. Le caractère obligatoire des réponses est signalé par le signe \*. A défaut de réponse, l'information ne sera pas valorisée pour l'affectation. Les informations recueillies sont conservées dans une base active pendant une durée d'un an, puis sont versées dans une base d'archives pour une durée d'un an supplémentaire, sauf dans l'hypothèse où un recours administratif ou contentieux serait formé, nécessitant leur conservation jusqu'à l'issue de la procédure. Coordonnées du délégué à la protection des données au ministère de l'éducation nationale : Monsieur Gilles Braun - 110 rue de Grenelle 75007 Paris. Coordonnées du délégué à la protection des données de l'académie : ce.dpd@ac-rennes.fr

Nom de l'élève :

Prénom :

**Avis du PSY-EN** sur la pertinence de la démarche de l'élève par rapport à d'autres stratégies de parcours possibles.

Nom, date et signature

**Avis du conseil de classe et chef d'établissement** : pronostic de réussite compte tenu du niveau scolaire de l'élève et de son engagement dans la scolarité : les points d'appuis et les risques.

Nom, qualité, date et signature

Avis favorable ☐

Avis défavorable ☐

**Décision de l'IEN-IO**

Accord ☐

Refus ☐

Date :

Signature

Le dossier comprend :

- ✓ Un courrier expliquant la demande
- ✓ La copie des bulletins scolaires de l'année en cours
- ✓ La photocopie d'un justificatif de domicile de moins de 3 mois au nom du représentant légal de l'élève ou de l'élève majeur (Quittance EDF/ contrat de location en cours de validité ou titre de propriété/dernier avis d'imposition (recto/verso). Les factures de téléphone, quittances de loyers et les attestations d'hébergement chez un particulier ne sont pas acceptées)

Dossier à renvoyer à la DSDEN du 1<sup>er</sup> vœu avant le : 27 Mai 2020

DSDEN 22 - DIVEL - 8 bis rue des champs de pies – CS 22369 – 22023 St Brieuc Cedex 1

DSDEN 29 - DIVEL - 1 bd du Finistère – CS 45033 – 29558 Quimper cedex 9

DSDEN 35 - DIVEL - 1 quai Dujardin – CS 73145 – 35031 RENNES CEDEX

DSDEN 56 - DIVEL – 3 allée du Général LE TROADEC - CS 72506 - 56019 Vannes Cedex

Tout dossier incomplet ne pourra être étudié et sera renvoyé à l'expéditeur