

## METIER

### 1 – Débouchés professionnels :

Les titulaires du BTS PI exercent leurs métiers au sein d'organisations comme : les agences immobilières, les cabinets d'administration de biens (syndic de copropriété, gestion locative), les organismes d'habitat social, les offices notariaux (négociation immobilière) les sociétés de promotion-construction, les entreprises ou collectivités qui gèrent leur patrimoine immobilier.

### 2 – Situer Le(s) métier(s) :

Les emplois visés : Les métiers de la transaction immobilière qui visent à assurer le conseil entre un offreur (vendeur ou bailleur) et un demandeur (acquéreur ou locataire) :

- négociateurs (trices)
- assistant(es) commerciaux(ales)
- chargé(e)s de clientèle et de commercialisation

Les métiers de la gestion immobilière qui consistent à assurer la gestion de biens immobiliers collectifs (gestion de copropriété) privées et publics individuels (gestion locative) :

- gestionnaires, assistant(e)s, comptables de copropriétés
- conseillers en location, gestionnaires locatifs, chargé(e)s d'attribution (secteur social)

Caractéristiques des principales activités : un bon niveau de connaissances économiques et techniques et surtout **juridiques** exigé dans les différents métiers de l'immobilier (gestion et transaction immobilière)

Large polyvalence des activités et des compétences exigées (administratives, comptables, commerciales).

### 3 – Compétences professionnelles et activités

Le titulaire d'un BTS « Professions immobilières » exerce une activité de services qui requiert la mobilisation de nombreuses compétences relationnelles, juridiques, organisationnelles, administratives, commerciales, financières, comptables, fiscales,...

La **transaction immobilière** Cette fonction vise principalement à assurer le conseil et l'intermédiation entre un offreur (vendeur ou bailleur) et un demandeur (acquéreur ou locataire) d'un bien immobilier.

- la prise en compte de l'organisation du travail d'une équipe de commerciaux,
- la constitution d'un portefeuille de clients,
- la préparation et la rédaction des actes juridiques dans la vente ou la location,
- le suivi du dossier jusqu'à sa conclusion

Ce qui suppose

- d'évaluer les droits et biens immobiliers sur un marché donné,
- de promouvoir les biens ou les droits destinés à une clientèle,
- d'analyser et évaluer la situation du client et du prospect,
- de négocier pour le compte des différentes parties en présence,
- de rédiger les principaux contrats inhérents aux activités de vente ou location immobilière,
- de maîtriser les incidences des actes juridiques dans chaque situation professionnelle.

La **gestion immobilière** consiste à assurer l'administration de biens immobiliers collectifs (gestion de copropriété) ou privés et publics individuels (gestion locative).

- prendre en compte l'environnement juridique de l'immeuble
- organiser et tenir les assemblées générales
- assurer la gestion budgétaire et comptable de l'immeuble
- assurer la conservation et l'entretien de l'immeuble

Ce qui suppose d'assurer

- la conclusion de mandats de gestion en fonction des particularités du bien
- la gestion des baux sur toute leur durée

Sous statut scolaire, l'étudiant est en **stage** pendant 14 semaines réparties sur les deux années de la formation. Les stages doivent permettre à l'étudiant(e) d'appréhender les réalités de l'entreprise et de percevoir la diversité des activités (transaction en agences immobilières, gestion locative, gestion de copropriété et gestion du parc social).

## COMPETENCES ET PROFILS

### 1 –Les compétences-clés

- S'intéresser au secteur de l'immobilier
- Disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client
- Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale
- Disposer de compétences d'analyse et d'évaluation de biens
- Être capable de s'engager dans un travail collaboratif

### 2 –Aptitudes, qualités et posture

	mobilisé	Fortement mobilisé	Indispensable
Capacité d'analyse et de synthèse			
Capacité rédactionnelle			
Autonomie			
Aptitude au travail collaboratif			
Sens des responsabilités			
Rigueur, organisation			
Ouverture aux autres, empathie			
Adaptabilité, Réactivité			
Communication orale,			
Analyse et compréhension écrite			
Savoir gérer son stress			

### 3 - Mode d'accès :

Baccalauréat technologique  
 Baccalauréat professionnel  
 Baccalauréat général

## POURSUITES D'ETUDES

Licence professionnelle de l'immobilier et de la construction.  
 Licence professionnelle métier du droit de l'immobilier.  
 Licence professionnelle activité immobilière.  
 Licence professionnelle management et droit des affaires.